



**WSCKZiU**

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Ustawicznego w Koninie

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób składających ofertę pracy w ramach naboru na wolne stanowisko urzędnicze w Wielkopolskim Samorządowym Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Koninie z siedzibą przy ul. Przemysłowej 4, 62-510 Konin**

**ADMINISTRATOR:**

Administratorem Państwa danych osobowych jest Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego w Koninie z siedzibą przy ul. Przemysłowej 4, 62-510 Konin (dalej jako: WSKZiU).

**INSPEKTOR OCHRONY DANYCH:**

Nadzór nad przestrzeganiem ochrony danych osobowych sprawuje wyznaczony inspektor ochrony danych Jacek Andrzejewski, z którym można się skontaktować wysyłając e-mail na adres: [iod@medyk.konin.pl](mailto:iod@medyk.konin.pl).

**CELE PRZETWARZANIA, PODSTAWY PRAWNE:**

Państwa dane osobowe są przetwarzane w następujących celach:

- 1) Przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego na wolne stanowisko urzędnicze na podstawie:
  - art. 6 ust. 1 lit. c RODO\* (przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w związku z ustawą o pracownikach samorządowych, ustawą Kodeks pracy
  - art. 6 ust. 1 lit a RODO\* (na podstawie wyrażonej zgody) w przypadku dobrowolnego podania danych osobowych, które nie są ujęte w katalogu danych w cyt. powyżej przepisach prawa, oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO\* (na podstawie wyrażonej wyrażnej zgody) w przypadku dobrowolnego podania przez osobę szczególnych kategorii danych (tzw. danych wrażliwych) określonych w art. 9 ust. 1 RODO\*,
- 2) wykonania obowiązku prawnego względem organów publicznych w związku z prowadzoną działalnością statutową na podstawie:
  - art 6 ust. 1 lit. c RODO\* (przetwarzanie danych jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze) w zw. z ustawą o samorządzie województwa, ustawą o pracownikach samorządowych, przepisami dotyczącymi archiwów oraz pozostałymi przepisami obligującymi administratora danych do prowadzenia rozliczalności względem organów publicznych w zakresie prowadzenia rekrutacji na wolne stanowisko urzędnicze

**ODBIORCY DANYCH:**

Dane osobowe mogą być udostępniane podmiotom nadzorującym działalność WSKZiU w zakresie działalności statutowej. Ponadto WSKZiU będzie przekazywać dane osobowe dostawcom usług pocztowych, dostawcom usług prawnych, dostawcom usług i oprogramowania IT wspomagającego zarządzanie oraz dostawcom usług w zakresie hostingu poczty elektronicznej i strony internetowej (publikacja wyników naboru), podmiotom medycznym w przypadku skierowania kandydata do pracy na badania wstępne.

**CZAS PRZETWARZANIA:**

Dokumenty które złożyli kandydaci w ramach niniejszego postępowania będą przechowywane przez okres 3 miesięcy od zakończenia procesu rekrutacyjnego. Po tym okresie dostarczone dokumenty osób, które nie zostały zatrudnione zostaną zniszczone zaś pozostała dokumentacja z przedmiotowego postępowania rekrutacyjnego (sprawozdania komisji, protokoły, pozostałe informacje naniesione w toku postępowania) będzie przechowywana przez okres zgodny z obowiązującą w WSKZiU instrukcją kancelaryjną i przepisami dotyczącymi archiwum tj. 5 lat od momentu opublikowania informacji o wynikach naboru.

**TWOJE PRAWA:**

Informujemy, że przysługują Państwu następujące prawa wynikające z RODO\*:

- prawo żądania dostępu do swoich danych osobowych,



**WSCKZiU**

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Ustawicznego w Koninie

- prawo żądania sprostowania swoich danych osobowych,
- prawo żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- prawo do wycofania zgody na przetwarzanie swoich danych osobowych w dowolnym momencie bez wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej cofnięciem- w przypadku danych podanych na gruncie udzielonej zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO\*,
- prawo do przenoszenia swoich danych osobowych do innego administratora- w przypadku danych podanych na gruncie udzielonej zgody tj. art. 6 ust. 1 lit. a oraz art. 9 ust. 2 lit. a RODO\*,
- prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, którym jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

#### **OBOWIĄZEK PODANIA DANYCH:**

Podanie danych osobowych określonych w Kodeksie pracy jest dobrowolne, jednakże niezbędne, aby uczestniczyć w postępowaniu rekrutacyjnym i odmowa ich podania będzie skutkowałą odrzuceniem złożonej przez kandydata oferty pracy. Podanie pozostałych danych jest dobrowolne na gruncie wyrażonej zgody i pozostaje bez wpływu na przebieg procesu rekrutacyjnego i ocenę kandydata.

\* **Mowa o:** Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE